



Ministero dell'istruzione – Istituto Comprensivo “Ezio Crespi” – VAIC86600x
Via Comerio 10 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/684288 Fax 0331695999 E-mail VAIC86600x@istruzione.it
Sito: www.comprensivocrespi.edu.it PEC: VAIC86600x@pec.istruzione.it

Prot. n° 3859

OGGETTO: GREEN PASS – INDICAZIONI OPERATIVE

Si comunicano le istruzioni operative da seguire in merito al Green Pass in vigore dal primo settembre 2021.

ISTRUZIONE PER LE PERSONE CHE ENTRANO A SCUOLA

Il Green Pass vale solo per il personale scolastico docente e ATA, si applica anche al personale supplente.

Non si applica né per i fornitori né per i visitatori (il cui ingresso sarà fortemente limitato)

Per quanto riguarda **gli educatori/assistenti** alla persona, la situazione è più complessa e sarà oggetto di chiarimenti da parte del Ministero, ma al momento NON hanno nessun obbligo di possedere ed esibire il green pass.

Il personale scolastico, Dirigente Scolastico, DSGA, docenti, amministrativi, collaboratori scolastici, tutti devono avere ed esibire il green pass all'ingresso.

Segue tabella di sintesi.

SCHEDA DI SINTESI

Vaccinato (una dose da almeno 15 giorni o ciclo completo)	Certificazione verde automatica (Durata 9 mesi da completamento ciclo vaccinale; potrebbe essere portata a 12 mesi)	Può lavorare
Guarito da Covid-19	Certificazione verde automatica (Durata 6 mesi da avvenuta negativizzazione)	Può lavorare
Esentato dalla vaccinazione	Certificazione di esenzione (fino al 30 settembre cartacea; poi dovrebbe essere digitalizzata)	Può lavorare

Personale che non rientra nelle prime tre categorie	Certificazione verde dietro effettuazione di tampone (durata 48 ore)	Può lavorare ma deve continuare a effettuare il tampone ogni due giorni per garantirsi il rinnovo della certificazione verde
	Assenza di certificazione verde per mancata effettuazione del tampone negativo nelle ultime 48 ore	Non può lavorare ed è sottoposto ai provvedimenti previsti dal Decreto Legge 111/2021 (assenza ingiustificata, sospensione dal lavoro a partire dal quarto giorno, sanzione amministrativa da 400 a 1000 euro)

L'APP VerificaC19



Logo dell'APP

Per il momento, l'unico strumento che si deve usare è l'App **VerificaC19** che è l'app ufficiale del governo per controllare la validità e l'autenticità dei green pass. Non prevede la memorizzazione dei dati scansionati. La verifica avviene in modalità offline, **ma è necessario collegarsi una volta al giorno a una rete internet.**

VerificaC19 permette anche il controllo dell'Eu Digital Covid Certificate emesso da altri paesi europei.

L'App VerificaC19 è gratuita e può essere scaricata da Appstore e Playstore.

È necessario collegarsi una volta al giorno a una rete internet per scaricare gli aggiornamenti. Il collegamento serve per due motivi:

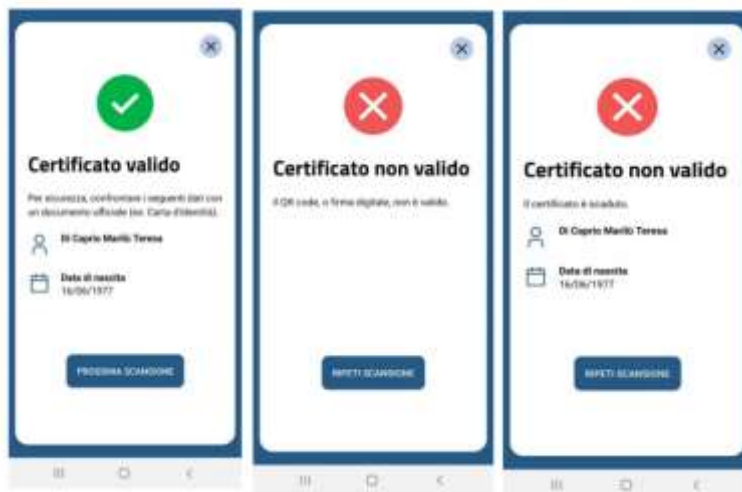
1. aggiornare l'elenco delle chiavi pubbliche che gli Stati membri utilizzano per stabilire l'autenticità delle Certificazioni;
2. aggiornare l'App con nuove ed eventuali funzionalità operative.

COME SI USA L'APP?

1. Il verificatore deve richiedere la certificazione all'interessato, che mostrerà il relativo Qr code (in formato digitale oppure cartaceo).
2. L'app VerificaC19 scansiona il Qr Code, ne estrae le informazioni e procede con il controllo del sigillo elettronico qualificato.
3. L'App VerificaC19 mostra graficamente al verificatore l'effettiva validità della Certificazione nonché il nome, il cognome e la data di nascita dell'intestatario della stessa.

4. Il verificatore procede alla verifica a vista della corrispondenza dei dati anagrafici dell'intestatario della Certificazione con quelli mostrati su VerificaC19. Se necessario, il verificatore può chiedere anche al lavoratore di esibire un proprio documento di identità in corso di validità ai fini della verifica di corrispondenza dei dati anagrafici presenti nel documento con quelli visualizzati dall'App.

Gli esiti possono essere:



I risultati sono:

- schermata verde: la certificazione è valida per l'Italia e l'Europa;
- schermata azzurra: la certificazione è valida solo per l'Italia;
- schermata rossa: la certificazione non è ancora valida o è scaduta o c'è stato un errore di lettura.

Quali dati vengono letti?

La lettura del Qr code non rivela l'evento sanitario che ha generato la certificazione (tamponi, vaccino o guarigione). Le uniche informazioni personali visualizzabili dal verificatore saranno quelle necessarie ad accertare la validità della certificazione. La verifica non prevede la memorizzazione di alcuna informazione riguardante il cittadino sul dispositivo del verificatore.

ESEMPI DI CASI CHE SI POSSONO VERIFICARE

Effettuata una scansione, è comparsa la schermata rossa "Certificazione non valida", che cosa vuol dire?

Una certificazione può essere non valida per due motivi.

1. **Certificazione scaduta:** tutte le certificazioni hanno durata limitata a seconda della prestazione sanitaria a cui è collegata: 48 ore per i tamponi, 6 mesi per i certificati di guarigione e 9 mesi per il completamento del ciclo di vaccinazione.

In aggiunta, nei casi di vaccini doppia dose, la certificazione generata con la prima dose scadrà con la generazione della certificazione per seconda dose.

2. **Certificazione verde Covid-19 non autentica.**

Effettuato una scansione, è comparsa la schermata rossa "Certificazione non ancora valida", cosa vuol dire?

Quando compare la schermata rossa con la scritta "Certificazione non ancora valida" vuol dire che non è ancora cominciata la validità della Certificazione.

Due i casi pertinenti:

1. per viaggiare in Europa bisogna aver completato il ciclo vaccinale da almeno 14 giorni;
2. per la prima dose dei vaccini che ne richiedono due, o per i vaccini monodose, la certificazione è valida dal 15° giorno dopo la somministrazione.

Effettuata una scansione, è comparsa la schermata rossa "Errore di lettura Qr code, oppure non è una certificazione verde Covid-19", cosa vuol dire?

Quando compare la schermata rossa con la scritta "Errore di lettura Qr Code", oppure "non è una certificazione verde Covid-19" le cause sono due:

1. **Errore di lettura Qr Code:** c'è stato un errore di lettura da parte dell'app VerificaC19. Si deve riprovare cercando condizioni di luce migliori, assicurandosi che l'inquadratura della fotocamera sia allineata al QR Code da scansionare.
2. VerificaC19 riconosce solamente i Qr Code che rispettano le specifiche europee dell'Eu Digital Covid Certificate. Nessun'altra tipologia di Qr Code potrà quindi essere scansionata con successo dall'App.

Si stanno riscontrando dei problemi tecnici nel funzionamento di VerificaC19, cosa si può fare? A chi ci si può rivolgere?

In caso di malfunzionamento nella scansione delle certificazioni verdi Covid-19 è consigliabile disinstallare e ricaricare l'applicazione. Se i problemi dovessero persistere, è possibile chiamare il numero verde 800.91.24.91 che risponde tutti i giorni dalle 8 alle 20. Avvisare tempestivamente la Dirigente e il Direttore dei SGA.

PRIVACY

L'App è progettata per tutelare la privacy dei cittadini, per cui **il verificatore NON può chiedere nessuna informazione al lavoratore**, nemmeno se la scansione restituisce un messaggio di errore o di green pass non valido. Non devono essere poste domande sullo stato di salute o di altro genere.

È vietato raccogliere dati riferiti alla persona controllata, né conservare alcuna informazione oltre a quanto sopra riportato.

È vietato fare copie analogiche o digitali della certificazione verde e/o di documenti di identità né salvare file su supporti elettronici.

PROCEDURA OPERATIVA

Il controllo DEVE essere fatto tutti i giorni.

Pertanto, il verificatore è tenuto a seguire queste istruzioni:

1. Al suo arrivo, collega il dispositivo a Internet per i necessari aggiornamenti,
2. Verifica il suo green pass e lo mostra alle persone che sono presenti,
3. Inizia a verificare i green pass dei lavoratori che accedono alla scuola, compresi Dirigente Scolastico e Direttore dei SGA.
4. Prima di smontare il turno, collega il dispositivo ancora una volta a Internet.

È vietato cedere la nomina o farsi sostituire da lavoratori che non sono incaricati al controllo del Green Pass.

ISTRUZIONI PER I CASI PROBLEMATICI

PERSONALE ESENTATO

In un primo periodo, il personale esentato dal green pass, perché in situazione di fragilità tale da non poter effettuare tamponi, entra senza nessuna verifica; l'esenzione dovrà essere esibita esclusivamente al Dirigente Scolastico. Successivamente, la loro posizione sarà digitalizzata e quindi scansionata all'ingresso.

PERSONALE NON IN REGOLA

In caso di certificazione e/o documenti sospetti di falsità, invalidità o di non integrità della certificazione stessa, tenere sempre un comportamento decoroso, senza riferire ad alta voce informazioni a riguardo delle persone controllate e chiedere supporto al Dirigente Scolastico.

Il verificatore invita la persona non in regola a contattare l'Ufficio di Segreteria (Personale) e la Dirigente /il Direttore dei SGA per risolvere la criticità. Il lavoratore NON può entrare a scuola. Se dovesse entrare comunque, il verificatore avverte immediatamente la Dirigente e il Direttore dei SGA che provvederanno ad avvisare le autorità competenti e ad avviare i provvedimenti del caso.

Se la persona non in regola minaccia di chiamare i carabinieri e rimane all'ingresso in attesa, il verificatore avverte immediatamente la Dirigente il Direttore dei SGA che provvederanno.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Armida Truppi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, co.2 del dlgs. n° 39/93